



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

AREA  
FORMAZIONE E DOTTORATO

Tit. VII CL. 16 Fasc. \_\_\_/2024

**OGGETTO: BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DI CONTRATTI DI TUTORATO PER I CORSI DI STUDIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI E DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE STATISTICHE PER L'A.A. 2024/25.**

#### LA DIRIGENTE

- Visto** il D.lgs. n. 165/2001, ss.mm.ii., con particolare riguardo all'art. 4 comma 2, in relazione all'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi di competenza dirigenziale secondo cui *"Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati"*;
- Visto** il D.M. n. 270/2004 *"Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509"*;
- Visto** il Decreto Ministeriale 8 luglio 2008 - Decreto Ministeriale da adottare ai sensi dell'art. 1, comma 10, della legge n. 230/2005 *"Criteri e modalità per il conferimento da parte degli Atenei di incarichi di insegnamento gratuiti e retribuiti"*, con particolare riferimento all'articolo 2, secondo cui *"I bandi debbono indicare i criteri e le modalità in base alle quali deve essere effettuata la valutazione comparativa delle pubblicazioni scientifiche e del curriculum complessivo dei candidati, e delle eventuali prove previste, con riferimento al settore scientifico-disciplinare inerente l'attività didattica da svolgere. Nel caso di incarichi retribuiti, le disposizioni di indizione della selezione debbono attestare la copertura finanziaria"*;
- Visto** l'articolo 23, comma 2 della legge n. 240/2010 per effetto del quale *"2. Fermo restando l'affidamento a titolo oneroso o gratuito di incarichi di insegnamento al personale docente e ricercatore universitario, le università possono, altresì, stipulare contratti a titolo oneroso, nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio, per fare fronte a specifiche esigenze didattiche, anche integrative, con soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali. Il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, dell'abilitazione, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei predetti contratti. I contratti sono attribuiti previo espletamento di procedure disciplinate con regolamenti di ateneo, nel rispetto del codice etico, che assicurino la valutazione comparativa dei candidati e la pubblicità degli atti"*, ss.mm.ii;
- Richiamati** lo Statuto dell'Università approvato con Decreto Rettorale n. 1203 del 13 dicembre 2011 e modificato, da ultimo, con Decreto Rettorale n. 236 del 20 febbraio 2024;  
il Regolamento Didattico di Ateneo redatto ai sensi della Legge n. 240/2010 adeguato da ultimo al Decreto ministeriale n. 96 del 06 giugno 2023 con D.R. n. 1688/2023;  
il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei contratti di insegnamento e di tutorato, emanato Decreto Rettorale n. 418/2011, ss.mm.ii;  
il Regolamento per la Disciplina degli incarichi extraistituzionali del personale dirigente, tecnico amministrativo, CEL e Lettore a contratto dell'Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 1564/2023 del 8 novembre 2023;  
il Regolamento di Ateneo in materia di corsi di dottorato emanato con D.R. n. 1468 del 5 dicembre 2016, ss.mm.ii;
- Esaminate** il Regolamento per gli assegni di ricerca di cui alla legge n. 240/2010 emanato con D.R. n. 416/2011;  
le Linee di indirizzo per la programmazione didattica dell'anno accademico 2024/2025, approvate con deliberazione del Consiglio di amministrazione del 31 ottobre 2023, punto 5.01 in trattazione all'ordine del giorno della seduta, ss.mm.ii. che prevedono il ricorso allo strumento del contratto a titolo oneroso solo a seguito di verifica dell'impossibilità di coprire l'attività didattica con docenti di ruolo o con ricercatori dell'Ateneo;

**Richiamati inoltre:**

AREA FORMAZIONE E DOTTORATO | SETTORE SERVIZI DIDATTICI AMBITO SOCIALE | SCARAVILLI  
Responsabile del procedimento: Sarah Russo | Indirizzo e-mail: didatticascaravilli.programmazione@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

AREA  
FORMAZIONE E DOTTORATO

- il Decreto del Direttore Generale n. 7154/2022, prot. n. 304643 del 11/11/2022, relativo alla riorganizzazione dell'Amministrazione generale con attribuzione all'Area Formazione e Dottorato – AFORM e alle Aree di Campus delle competenze inerenti al supporto ai corsi di studio e alla loro gestione amministrativa;
- la disposizione dirigenziale di conferimento di incarico di funzione dirigenziale – Dirigente dell'Area Formazione e Dottorato AFORM – alla dott.ssa Alice Trentini per il periodo dal 01/01/2023 fino al 31/12/2025 - Rep. n. 8068/2022 Prot. n. 0389744 del 15 dicembre 2022;
- la disposizione dirigenziale di conferimento di incarico di responsabilità ex art. 91, comma 3, del CCNL del 16 ottobre 2008 alla Dott.ssa Sarah Russo, quale Coordinatore Generale di filiera didattica nel Settore Servizi didattici ambito sociale - Scaravilli presso l'Area Formazione e Dottorato - AFORM per il periodo dall'8 luglio 2024 e fino al 31 dicembre 2026 - Rep. n. 4787 Prot. n. 221838 del 1° agosto 2024;
- la disposizione dirigenziale di organizzazione dell'Area Formazione e Dottorato del 29 giugno 2024 Rep. n. Rep. n. 4004/2024 Prot. n. 181236/2024 del 29.06.2024 con la quale vengono individuate attività e competenze del Settore Servizi Didattici di ambito sociale - Scaravilli;
- la disposizione dirigenziale Rep. N.5054 del 3 settembre 2024 Prot. 257908/2024 di conferimento della delega di firma alla Responsabile del Settore Servizi Didattici di ambito sociale, dott.ssa Sarah Russo;
- il Provvedimento della Dirigente di Area Formazione e Dottorato Rep.3856/2024 Prot.0174521 del 24/06/2024 di nomina delle commissioni giudicatrici per contratti di tutorato per l'a.a. 2024/2025 per i corsi dei Dipartimenti di Scienze Aziendali, Scienze Economiche e Scienze Statistiche;
- Accertato che** con delibera del Dipartimento di Scienze Statistiche del 31/05/2024 e del 25/09/2024; con delibera del Dipartimento di Scienze Aziendali del 21/06/2024 e con successivo decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze Aziendali prot. n. 1438 del 23/07/2024 rep. 111/2024 si è deciso di ricorrere allo strumento contrattuale per l'affidamento di attività di tutorato previo espletamento di procedure che assicurino la valutazione comparativa dei candidati e la pubblicità degli atti;
- Richiamate** la delibera del Dip. di Scienze Statistiche del 31/05/2024 che contiene la definizione delle modalità e criteri di selezione e attribuzione dei punteggi per bandi di selezione per incarichi di tutorato rettificati con decreto del direttore del Dipartimento del 06/06/2024;  
la delibera del Dip. di Scienze Aziendali del 21/06/2024 che contiene la definizione delle modalità e criteri di selezione e attribuzione dei punteggi per bandi di selezione per incarichi di tutorato;
- Verificata** per il Dipartimento di Scienze Aziendali la disponibilità di fondi presso "ARAG progetto PD 24/25 DISA disposta con VdB 6201"; per il Dipartimento di Scienze Statistiche la disponibilità di copertura sul fondo, BID24R2, Vincolo n. 2177.
- Richiamate** Le rinunce ai contratti di tutorato con n. di protocollo: **345621/2024; 334798/2024; 340532/2024; 356124/2024; 356132/2024**

## RENDE NOTO IL SEGUENTE BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DI CONTRATTI A TITOLO ONEROSO DI TUTORATO

### Art. 1

#### Oggetto del contratto

Per l'anno accademico 2024/2025 è indetta una procedura selettiva per titoli finalizzata alla copertura delle seguenti attività di tutorato relative ai Corsi di studio del Dipartimento Scienze Aziendali e Scienze Statistiche



Corso di studi	Sede	SSD	Codice attività formativa	Denominazione attività formativa	Ore complessive dell'attività di tutorato	Responsabile dell'attività formativa	Periodo	Data presunta di inizio e di fine attività	Importo lordo soggetto (la cifra è intesa lordo percipiente)
CLAMM - 8406	BO	SECS-S/03	03558	ANALISI DI MERCATO - A-L - 1 Modulo 1	20	GIORGIO TASSINARI	S	10/02/2025-24/05/2025	693,94 €
CLABE - 8965	BO	NO	84170	TUTORATO AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE AZIENDALE	80	ELISA MONTAGUTI	E	11/11/2024 - 24/05/2025	2.875,76 €
CLAMM - 8406	BO	IUS/04	00221	DIRITTO COMMERCIALE	20	NICOLA SOLDATI	3	10/02/2025-21/03/2025	727,20 €
CLAMSEI - 8876	BO	SECS-S/03	79216	MISURA DELLA PRODUTTIVITÀ, DELLA COMPETITIVITÀ E DELL'EFFICIENZA	10	ROSA BERNARDINI PAPALIA	3	10/02/2025-21/03/2025	400,00 €
CLASS - 8873	BO	SECS-S/01	79205	ANALISI DEI DATI LONGITUDINALI - 1 Modulo 1	10	SILVIA BERNARDINI	S	10/02/2025-24/05/2025	400,00 €

2. I tutor didattici eseguono l'incarico personalmente. Gli stessi garantiscono lo svolgimento delle attività di supporto e assistenza alla didattica coordinando la propria attività con il programma delle attività formative del corso di studio. L'attività sarà svolta in presenza nei locali che l'Ateneo metterà a disposizione del contrattista. L'Ateneo, in ogni caso, potrà stabilire modalità alternative di svolgimento dell'attività di tutorato (Es.: tutorato a distanza, ecc.).

3. È onere del vincitore prendere tempestivamente contatti con il docente responsabile dell'attività indicato nel presente Bando e con la struttura didattica che ha bandito l'attività.

## Art. 2

### Requisiti di partecipazione, limiti e incompatibilità

#### 1. Requisiti di partecipazione:

a) per l'attribuzione di attività di tutorato legata ad una singola attività formativa: possono presentare domanda i soggetti in possesso della laurea triennale o equipollente e che, se iscritti al corso di studio per il quale è attivato il tutorato, abbiano già sostenuto l'esame relativo all'attività formativa per la quale è stato emanato il bando di tutorato.

b) per l'attribuzione di attività di tutorato trasversale a più attività formative o a più corsi di studio: possono presentare domanda i soggetti in possesso della laurea triennale o equipollente e che, se iscritti a uno dei corsi di studio per i quali è attivato il tutorato, abbiano già sostenuto gli esami relativi alle attività formative per le quali è stato emanato il bando di tutorato.

#### Non possono partecipare alla presente procedura di valutazione comparativa:

- 1) professori e ricercatori in servizio presso l'Ateneo e presso altre Università Italiane;
- 2) coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore incardinato nel Dipartimento che ha deliberato il ricorso allo strumento della stipula di contratti a titolo oneroso



- per l'affidamento dell'insegnamento di cui in premessa, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo;
- 3) coloro ai quali sia stato precedentemente risolto un contratto ai sensi del Regolamento per la disciplina dei contratti di insegnamento e di tutorato di cui al D.R. n. 418/2011<sup>1</sup>.
  - 4) studenti in possesso di un assegno per l'incentivazione delle attività di tutorato ex D.M. 198/2003, attuativo del D.L.105/2003<sup>2</sup>.

I requisiti di partecipazione di cui al presente comma, devono essere posseduti alla data stabilita come termine utile per la presentazione delle domande.

## 2. Limiti orari per il conferimento degli incarichi.

Tutti gli incarichi conferiti, compresi eventuali incarichi didattici e/o di formazione linguistica, non possono superare il limite massimo, cumulativamente inteso, di **480 ore per ogni anno accademico, fatta eccezione per il Corso di studio a ciclo unico in "Conservazione e Restauro dei Beni Culturali" per il quale il limite massimo è di 600 ore per ogni anno accademico.**

Restano ferme particolari limitazioni per alcune categorie di candidati:

- a) **assegnisti di ricerca:** possono svolgere attività di supporto alla didattica nel limite massimo complessivo di 120 ore. Di conseguenza, non possono candidarsi per attività di tutorato che prevedono un numero di ore superiore a 120. Tutti gli incarichi conferiti ad assegnisti di ricerca, comprese le eventuali attività di insegnamento/modulo didattico, non possono superare il limite massimo, cumulativamente inteso, di 120 ore per anno accademico. Gli assegnisti di ricerca, se vincitori, devono, preventivamente allo svolgimento dell'attività, acquisire il nulla osta con le modalità previste all'art. 14 del Regolamento per gli Assegni di Ricerca;
- b) **personale tecnico amministrativo, collaboratore ed esperto linguistico e lettore a contratto dell'Università di Bologna:** il personale tecnico amministrativo dipendente dell'Università di Bologna può svolgere attività nel limite massimo, cumulativamente inteso, di 40 ore; non è possibile quindi presentare la candidatura per l'attribuzione di incarichi con un numero di ore superiore a 40. È fatta eccezione per coloro che hanno un rapporto di lavoro a tempo parziale con prestazione lavorativa non superiore al 50% di quella a tempo pieno, per i CEL e Lettori a contratto per i quali il limite massimo cumulativamente inteso degli incarichi conferibili è pari a 100 ore per anno accademico, previa comunicazione ai soggetti competenti indicati dall'articolo 8 del Regolamento per la Disciplina degli Incarichi Extraistituzionali del Personale Dirigente, Tecnico Amministrativo, CEL e Lettore a Contratto dell'Ateneo emanato con Decreto Rettorale n. 1564/2023 del 8 novembre 2023. Questi ultimi non possono, di conseguenza, candidarsi per l'attribuzione di incarichi con un numero di ore superiore a 100. Il candidato dipendente tecnico amministrativo dell'Università di Bologna con rapporto di lavoro a tempo pieno, o a tempo parziale superiore al 50% rispetto al tempo pieno, se vincitore, deve produrre, prima dell'inizio dello svolgimento dell'attività, il nulla osta rilasciato dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 8 del Regolamento sopra richiamato.
- c) **iscritti a corsi di Dottorato:** possono svolgere attività di tutorato nel limite massimo complessivo di 60 ore. Di conseguenza non possono candidarsi per attività di tutorato che prevedono un numero di ore superiore a 60. Tale limitazione si intende abrogata se è stata maturata la frequenza prevista per la durata legale del corso (3 o 4 anni). Il candidato risultato vincitore, se iscritto a dottorato di ricerca, prima dell'inizio dell'attività, deve acquisire l'autorizzazione del collegio dei docenti, previo parere favorevole del supervisore.

## 3. Casi particolari

<sup>1</sup> Cfr. articolo 14, comma 7, del Regolamento per la disciplina dei contratti di insegnamento e di tutorato di cui al D.R. n. 418/2011, "Nel caso di grave inadempimento degli obblighi contrattuali o per altri giustificati gravi motivi, su segnalazione del responsabile della struttura, il rapporto può essere risolto con decreto rettorale";

<sup>2</sup> Cfr. articolo 1 comma 1 lett. b) del d.l. 9 maggio 2003 n.105, convertito con modificazioni nella legge 11 luglio 2003 n.170, recante "Disposizioni urgenti per le università e gli enti di ricerca nonché in materia di abilitazione all'esercizio di attività professionali" per effetto del quale, a gravare sul "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti", assegnato annualmente dagli Atenei, è possibile procedere "[all'] assegnazione agli studenti capaci e meritevoli, iscritti ai corsi di laurea specialistica, delle scuole di specializzazione per le professioni forensi, delle scuole di specializzazione per gli insegnanti della scuola secondaria e ai corsi di dottorato di ricerca, di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato di cui all'articolo 13 della legge 19 novembre 1990, n.341, nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero";



3.1 Gli ex dipendenti dell'Università di Bologna possono partecipare alla selezione solo se cessati, dopo aver maturato i requisiti previsti dall'art. 25 della Legge 724/1994<sup>3</sup> per il pensionamento di vecchiaia.

3.2. Non è possibile conferire al medesimo candidato un incarico di insegnamento o un modulo didattico e un contratto di tutorato riferiti alla medesima attività formativa, fatta eccezione per i corsi integrati e solo nel caso in cui l'attività di tutorato sia svolta, per la parte di insegnamento, da altro docente.

### Art. 3

#### Modalità e termini di presentazione delle domande

1. La presentazione della domanda può essere effettuata esclusivamente tramite procedura telematica accedendo al seguente link: <https://personale.unibo.it/>

**entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 2 dicembre 2024**

2. Al momento della presentazione della domanda, così come disciplinato al comma precedente, il candidato deve allegare i seguenti documenti nei formati previsti dall'applicativo:

- copia del documento di riconoscimento di identità in corso di validità;
- il proprio curriculum delle attività didattiche e scientifiche (redatto in lingua italiana o in lingua inglese secondo l'allegato A di cui al presente avviso), comprensivo dell'eventuale elenco delle attestazioni di risultati professionali particolarmente significativi, redatto a norma degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000;
- il modulo relativo ai dati anagrafici, fiscali e previdenziali (reperibile tra gli allegati al presente bando e pubblicato alla pagina web <https://bandi.unibo.it/didattica/incarichi-tutorato>);

3. Tutti i candidati sono ammessi alla selezione fatta eccezione per quanti hanno presentato le istanze in maniera difforme rispetto a quanto statuito nei precedenti commi del presente articolo, o per quanti non siano in possesso dei requisiti di ammissione di cui all'articolo 2, comma 1, del presente bando.

4. L'Amministrazione si riserva la possibilità di effettuare, in qualsiasi momento, verifiche su quanto dichiarato dai candidati in sede di presentazione dell'istanza, potendo disporre l'esclusione del candidato dalla selezione stessa qualora emergano dichiarazioni non veritiere.

### Art. 4

#### Procedura di selezione e criteri di valutazione comparativa dei titoli

1. La procedura di selezione è effettuata da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 8.3 del Regolamento di Ateneo n. 418 del 20 aprile 2011, ss.mm.ii.
2. La Commissione è tenuta, in particolare, a valutare i seguenti titoli, purché pertinenti all'attività formativa da svolgere:
  - attività didattica pertinente rispetto all'attività messa a bando, già maturata in ambito accademico, integrata, laddove possibile, dai risultati dei questionari degli studenti– **fino ad un max di 10 punti**;

---

<sup>3</sup>Se il servizio si è concluso entro l'anno 2011, il requisito per la pensione di vecchiaia corrisponde a 61 anni per le donne e 65 per gli uomini; Se il servizio si è concluso entro l'anno 2012, il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia corrisponde a 66 anni sia per le donne sia per gli uomini; qualora il dipendente abbia maturato il diritto al pensionamento in base alle regole vigenti prima del 1 gennaio 2012, si confermano i requisiti indicati nel punto precedente;

Se il servizio si è concluso tra il 2013 ed il 2015, il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia corrisponde a 66 anni e 3 mesi sia per le donne sia per gli uomini; qualora il dipendente abbia maturato il diritto al pensionamento in base alle regole vigenti prima dell'1° gennaio 2013, si confermano i requisiti indicati nei punti precedenti.

Se il servizio si è concluso tra il 2016 e il 2018, il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia corrisponde a 66 anni e 7 mesi sia per le donne sia per gli uomini; qualora il dipendente abbia maturato il diritto al pensionamento in base alle regole vigenti prima dell'1° gennaio 2016, si confermano i requisiti indicati nei punti precedenti.

Se il servizio si è concluso o si concluderà fra il 2019 e il 2025 il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia corrisponde a 67 anni sia per le donne sia per gli uomini.

Qualora il dipendente abbia maturato il diritto al pensionamento in base alle regole vigenti prima dell'1° gennaio 2019, si confermano i requisiti indicati nei punti precedenti.



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

AREA  
FORMAZIONE E DOTTORATO

- esperienza professionale, di ricerca e di formazione pertinente rispetto all'attività messa a bando (compreso l'assegno di ricerca) – **fino ad un max di 30 punti**;
- titoli in possesso del candidato ulteriori rispetto al titolo di ammissione (punteggio del voto di laurea, dottorato di ricerca, master specifici di I o di II livello, iscrizione ad albi professionali, certificazioni linguistiche scuola di specializzazione) purché pertinenti rispetto all'attività messa a bando – **fino ad un max di 50 punti**;
- altri titoli pertinenti rispetto all'attività messa a bando (ad esempio: corsi di perfezionamento, winter/summer school, corsi professionalizzanti) – **fino ad un max di 10 punti**.

3. Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

4. Prima della valutazione dei candidati, la Commissione stabilisce un punteggio minimo per conseguire l'idoneità ed essere ammessi in graduatoria.

5. La valutazione dei titoli e delle pubblicazioni viene effettuata dalla Commissione anche in caso di partecipazione di un unico candidato alla procedura selettiva.

6. Il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, dell'abilitazione scientifica nazionale, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero costituisce, a parità di merito, titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei predetti incarichi.

7. A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata dalla minore età anagrafica.

8. Al termine della procedura selettiva, la Commissione formula la graduatoria di merito dei candidati idonei.

#### Art. 5

##### Validità e modalità di pubblicazione della graduatoria

1. In conformità a quanto previsto dall'art. 8.4 del Regolamento di Ateneo emanato con D.R. n. 418 del 20 aprile 2011, ss.mm.ii, la graduatoria dei candidati idonei ha validità esclusivamente per l'anno accademico 2024/2025.

2. La graduatoria di merito degli idonei viene approvata con apposito provvedimento dirigenziale; del già menzionato provvedimento è assicurata la pubblicazione nel sito web istituzionale dell'Ateneo all'indirizzo <https://bandi.unibo.it/didattica/incarichi-tutorato>;

3. Al candidato giudicato idoneo e primo classificato è attribuito l'incarico di tutorato per l'anno accademico di validità della graduatoria.

4. In caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico è conferito ad altro candidato idoneo, nel rispetto dell'ordine di graduatoria in corso di validità. La rinuncia all'incarico da parte del candidato vincitore deve essere redatta su apposito modulo fornito dall'Ufficio servizi trasversali per la programmazione didattica e trasmesso tempestivamente tramite e-mail all'indirizzo: [didatticascaravilli.programmazione@unibo.it](mailto:didatticascaravilli.programmazione@unibo.it)

5. Nel caso in cui risulti vincitore di un incarico di tutorato un candidato già assegnista di ricerca, lo stesso, prima dell'avvio delle attività formative, è tenuto acquisire il prescritto nulla osta, nel rispetto delle modalità previste dall'articolo 14 del Regolamento per gli assegni di ricerca emanato con D.R. n. 416/2011.

#### Art. 6

##### Norme di salvaguardia

1. La presentazione della candidatura per il presente bando comporta, da parte del candidato, l'accettazione di ogni clausola o condizione in esso contenute.

2. La stipula del contratto con il candidato vincitore è condizionata alla positiva conclusione del procedimento previsto dall'art. 8 del Regolamento di Ateneo emanato con D.R. n. 418 del 20 aprile 2011, ss.mm.ii.

#### Art. 7

##### Obblighi del candidato vincitore



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

AREA  
FORMAZIONE E DOTTORATO

1. Il candidato risultato vincitore si impegna a rispettare gli obblighi di condotta previsti dal Codice Etico e di Comportamento emanato ai sensi della L. 240/2010 e attuativo del D.P.R. 62/2013.

Si impegna, inoltre, a prendere accurata visione dei seguenti documenti:

- Regolamento per la disciplina dei contratti di insegnamento e tutorato;
- Informativa sul trattamento dei dati personali;
- Manuale Sicurezza e Salute.

2. Il candidato vincitore si impegna altresì ad adempiere agli obblighi di formazione in tema di protezione dei dati personali, di seguito il link alla pagina Intranet:

<https://intranet.unibo.it/RisorseUmane/Web4/Pagine/TAFormazionePrivacy.aspx?menu=2188>.

#### Art. 8

##### Trattamento dei dati personali

1. I dati personali trasmessi da ciascun candidato attraverso la compilazione della procedura necessaria ai fini della partecipazione di cui alla presente selezione, nonché per la redazione del contratto, sono raccolti dall'Area per la formazione e il dottorato - Settore Servizi didattici ambito Sociale "Scaravilli" e trattati nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e dal GDPR UE n. 679/2016, per le finalità indicate nel presente bando e per il periodo strettamente necessario.

2. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione da parte di ciascun candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali affinché:

- il proprio nominativo e gli esiti della selezione che lo riguardano siano pubblicati nella sezione dedicata del sito web istituzionale di Ateneo;
- la documentazione presentata sia oggetto di accesso agli atti da parte di altri candidati che potranno utilizzarla soltanto a tutela dei propri interessi personali.

3. Il candidato, partecipando alla presente selezione, dichiara di avere preso visione dell'informativa dedicata e reperibile al link: <https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-per-soggetti-terzi-che-abbiano-contatti-anche-occasionalmente-con-ateneo>.

Dato in Bologna.

Per la Dirigente AFORM  
*Dott.ssa Alice Trentini*  
la Responsabile del Settore Servizi Didattici  
Ambito Sociale, Scaravilli  
*Dott.ssa Sarah Russo*  
(f.to digitalmente)

**FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail

[ **COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi** ]  
[ **Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese** ]

Nazionalità

Data di nascita

[ **Giorno, mese, anno** ]

**ATTIVITÀ DIDATTICHE E SCIENTIFICHE**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE (TITOLI  
ACCADEMICI E PROFESSIONALI)**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]



**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**  
*(compresi i risultati professionali  
particolarmente significativi)*  
*Acquisite nel corso della vita e  
della carriera ma non  
necessariamente riconosciute da  
certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[ Indicare la madrelingua ]

ALTRE LINGUE

[ Indicare la lingua ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

RISULTATI DEI QUESTIONARI DEGLI  
STUDENTI

*(I risultati dei questionari sono  
richiesti a chi ha già svolto  
incarichi didattici ed attengono  
alla valutazione della didattica  
degli ultimi tre anni)*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**ALLEGATI**

[ Elenco delle pubblicazioni ]

Il presente curriculum viene reso ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000.  
Si autorizza il trattamento dei dati personali ivi contenuti limitatamente alla procedura in oggetto.

Firma